

## Ogłoszenie nr 12/2017

**Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Zielonej Górze ogłasza nabór na stanowisko pracy – referenta w Sekcji Rozliczeń Międzynarodowych w Wydziale Ekonomiczno – Finansowym i Rozliczeń Międzynarodowych Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze – umowa na zastępstwo .**

**Nazwa komórki organizacyjnej:** Sekcja Rozliczeń Międzynarodowych w Wydziale Ekonomiczno – Finansowym i Rozliczeń Międzynarodowych Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.

**Nazwa stanowiska:** referent.

**Wymiar etatu:** 1.

**Miejsce wykonywania pracy:** Zielona Góra.

### Główne obowiązki:

- Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o zwrot kosztów świadczeń opieki zdrowotnej, poniesionych w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim UE/EFTA;
- Przyjmowanie i weryfikacja merytoryczna formularzy E 125 wystawionych przez instytucje innych państw członkowskich UE/EFTA w związku z leczeniem osób ubezpieczonych w Funduszu;
- Generacja formularzy E 125 za świadczenia zdrowotne udzielone na terenie Polski, osobom uprawnionym na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego;
- Współpraca ze świadczeniodawcami w zakresie realizacji przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, w zakresie udzielania rzeczowych świadczeń zdrowotnych;
- Współpraca z instytucjami właściwymi z innych państw członkowskich UE/EFTA, w rozumieniu przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.
- Obsługa świadczeniobiorców w zakresie udzielania informacji odnośnie zasad udzielania świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji.

### Wykształcenie:

- średnie, preferowane wyższe

### Wymagania konieczne:

- Znajomość zagadnień z zakresu ochrony zdrowia w państwach Unii Europejskiej oraz państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

- Bardzo dobra znajomość programu Microsoft Excel;
- Znajomość ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**Wymagania pożądane:**

- Udokumentowana znajomość języka angielskiego;
- Umiejętność analitycznego myślenia;
- Komunikatywność;
- Umiejętność formułowania pism urzędowych;
- Umiejętność pracy w zespole.

Ponadto kandydaci do zatrudnienia powinni spełniać wymogi określone dla pracowników NFZ w art. 112 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2016.1793 ze zmianami).

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- kopie dokumentów określających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i staż pracy,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wymagana klauzula: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych”),
- życiorys z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej i krótkim opisem zakresu obowiązków na zajmowanych stanowiskach,
- list motywacyjny.

Dokumenty należy składać do dnia 12 czerwca 2017 roku (liczy się data wpływu do LOW NFZ) pod adresem: **Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, 65-057 Zielona Góra, ul. Podgórna 9B, IV piętro, pokój 405, z dopiskiem: oferta pracy – sekcja rozliczeń międzynarodowych – umowa na zastępstwo.**

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie, wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i trwale złączone.

Aplikacje niekompletne, niezgodne z wymogami zawartymi w ogłoszeniu oraz które wpłyną do

Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane w ramach prowadzonej rekrutacji.

**Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej stosownym komunikatem na stronie internetowej Oddziału – [www.nfz-zielonagora.pl](http://www.nfz-zielonagora.pl). Komunikat opublikowany zostanie w zakładce „Nasz Fundusz” – folder „Praca”.**

Dokumentów aplikacyjnych nie zwracamy.

Dokumenty kandydatów do pracy, którzy nie zostaną zatrudnieni, zostaną zniszczone po zakończeniu rekrutacji na przedmiotowe stanowisko.

Informacja telefoniczna: 068 3287634.