

Instrukcja wygenerowania pliku profilu ofertowego (ssx2) ze strukturą (potencjałem) przeznaczanego do zacytowania w aplikacji Ofertowanie

1. Zalogować się do Portalu Świadczeniodawcy, podając: kod świadczeniodawcy, nazwę użytkownika i hasło. Użytkownik powinien posiadać uprawnienia ADMINISTRATORA.



2. Po zalogowaniu, z sekcji „**Moja struktura organizacyjna**” należy wybrać pozycję (link): „**Moje pełne dane (Portal Potencjału)**”:



Uwaga! Jeśli link **Moje pełne dane (Portal Potencjału)** jest nieaktywny, to znaczy że nasz użytkownik nie posiada uprawnień w Portalu Potencjału. W takim wypadku ADMINISTRATOR Świadczeniodawcy może takie uprawnienia nadać. W przypadku braku konta z uprawnieniami administratora należy wygenerować i przekazać do Lubuskiego OW NFZ stosowny wniosek:

http://www.nfz-zielonagora.pl/ftp/pliki/wniosek_konto_administrator.htm

3. Po wybraniu pozycji (linku) „**Moje pełne dane (Portal Potencjału)**” należy wybrać przycisk „Profile potencjału”:



4. W pierwszej zakładce „Profile ofertowe” wybieramy przycisk „**Nowy profil**”:

Profile świadczeniodawcy

Profile ofertowe

Profile podwykonawstwa

 Nowy profil

5. W dalszej kolejności nadajemy nowemu profilowi nazwę i określamy datę jego obowiązywania oraz „ptaszkujemy” z lewej strony te komórki organizacyjne, które zamierzamy wykorzystać w profilu ofertowym:

Profile świadczeniodawcy

Profile ofertowe

Profile podwykonawstwa

Nowy profil ofertowy

Nazwa:

Obowiązuje od:

Obowiązuje do:

Miejsca realizacji świadczeń wchodzące w skład profilu:

<input type="checkbox"/>	Id miejsca	Kod podwykonawcy	Kod komórki	Cz. VII K.R.	Cz. VIII K.R.	Typ komórki	Kod jednostki
<input checked="" type="checkbox"/>	100000		K/997997/0001	001	1010	PORADNIA ALERGOLOGICZNA	J/997997/001
<input checked="" type="checkbox"/>	100001		K/997997/0002	002	1030	PORADNIA ENDOKRYNOLOGICZNA	J/997997/001
<input checked="" type="checkbox"/>	100002		K/997997/0003	003	7930	DIAGNOSTYKA MIKROBIOLOGICZNA	J/997997/001
<input checked="" type="checkbox"/>	100079		K/997997/0004	004	0032	PORADNIA (GABINET) PIELEŃNIARKI ŚRODOWISKOWEJ - RODZINNEJ	J/997997/001

W górę

Profil zapisujemy przy pomocy przycisku „Zapisz”. Pojawi się wtedy komunikat informujący o generacji profilu: "Zostało wysłane żądanie generacji profilu... Utworzenie nowego profilu możliwe będzie dopiero po zakończeniu obsługi bieżącego żądania"

6. Po zapisaniu profilu wybieramy pozycję „Eksport do XML” – plik XML, który wyeksportujemy będzie miał taką nazwę jak pole „Id profilu” :

Profile świadczeniodawcy

Profile ofertowe

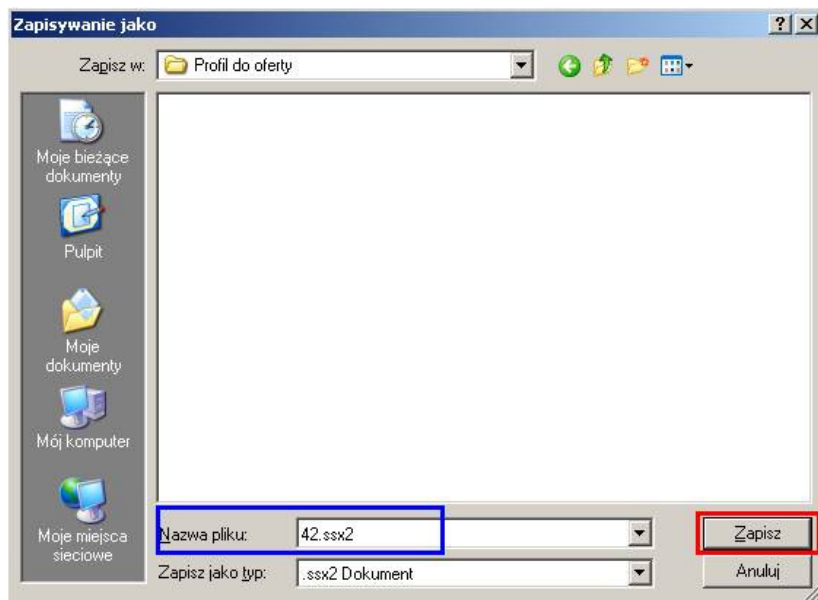
Profile podwykonawstwa

 Nowy profil

Lista profili ofertowych

Nazwa profilu	Id profilu	Obowiązuje od	Obowiązuje do	Data generacji		
profil 2	42	29.04.2008	29.05.2008	29.04.2008	Eksport do XML	Szczegóły profilu

7. Plik z rozszerzeniem **ssx2** zapisujemy w wybranym miejscu na dysku twardym swojego komputera:



5. Zapisany lokalnie plik **ssx2** z naszym profilem ofertowym **należy zaczytać** (zaimportować) do programu Ofertowanie *Konkurs Ofert 2008-2009 (SSX2)* zgodnie z jego instrukcją:

http://www.nfz-zielonagora.pl/ftp/pliki/Obsluga_Konkurs_Ofert_2008-2009_SX2.pdf