

## Ogłoszenie nr 66/2018

**Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Zielonej Górze ogłasza nabór na stanowisko pracy referenta w Dziale Ewidencji i Weryfikacji Uprawnnień Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze .**

**Nazwa komórki organizacyjnej:** Dział Ewidencji i Weryfikacji Uprawnnień w Wydziale Spraw Świadczeniobiorców

**Nazwa stanowiska:** referent

**Wymiar etatu:** 1

**Liczba stanowisk:** 1

**Miejsce wykonywania pracy:** Zielona Góra.

### Główne obowiązki:

- prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach nienależnego korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym spraw dotyczących świadczeniobiorców oraz płatników składek oraz wnioskowanie o przeprowadzenie windykacji należności;
- obsługa świadczeniobiorców na Sali informacyjnej;
- wydawanie kont dostępowych oraz prowadzenie spraw związanych z systemem Zintegrowany Informator Pacjenta (ZIP);
- aktualizacja bazy danych m.in. bazy osobowe, CWU o osobach ubezpieczonych i członkach rodzin;
- przygotowywanie bieżącej korespondencji;
- ewidencjonowanie decyzji wójta, burmistrza gminy (art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych);
- udostępnianie, na pisemny wniosek, informacji zgodnie z art. 192 nt. udzielonych świadczeń opieki zdrowotnej oraz ich kosztów, a także o posiadanym w danym dniu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej;
- udostępnianie danych podmiotom zewnętrznym do tego uprawnionym.

### Wykształcenie:

- wyższe.

**Wymagania konieczne:**

- znajomość zagadnień z zakresu ubezpieczeń zdrowotnych;
- umiejętność biegłej obsługi komputera i składowych pakietu Microsoft Office (MS Word, MS Excel);
- umiejętność poprawnego formułowania korespondencji urzędowej;
- umiejętność analitycznego myślenia.

**Wymagania pożądane:**

- umiejętność pracy w zespole;
- łatwość nawiązywania kontaktów i komunikatywność;
- odporność na stres;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- znajomość Microsoft Access lub zaawansowany Microsoft Excel.

Ponadto kandydaci do zatrudnienia powinni spełniać wymogi określone dla pracowników NFZ w art. 112 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2018.1510 ze zmianami).

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- kopie dokumentów określających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i staż pracy,
- życiorys z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej i krótkim opisem zakresu obowiązków na zajmowanych stanowiskach,
- list motywacyjny,
- podpisane oświadczenia o treści:
  - „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacyjnego nr 66/2018”
  - „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku w związku z przekazaną fotografią dołączoną do dokumentów.”  
UWAGA! Dołączenie wizerunku kandydata jest dobrowolne.
  - „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru telefonu niezbędnego do kontaktu w bieżącym procesie rekrutacji.”
  - „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego adresu e-mail niezbędnego do kontaktu w bieżącym procesie rekrutacji.”

Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.

Dokumenty należy składać do dnia 22 listopada 2018 roku (liczy się data wpływu do LOW NFZ) pod

adresem: **Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, 65-057 Zielona Góra, ul. Podgórna 9B, IV piętro, pokój 405, z dopiskiem: oferta pracy – Dział Ewidencji i Weryfikacji Uprawnień.**

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie, wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i trwale związane.

Aplikacje niekompletne, niezgodne z wymogami zawartymi w ogłoszeniu oraz które wpłyną do Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane w ramach prowadzonej rekrutacji.

**Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowani.**

Dokumentów aplikacyjnych nie zwracamy.

Dokumenty kandydatów do pracy, którzy nie zostaną zatrudnieni, zostaną zniszczone po zakończeniu rekrutacji na przedmiotowe stanowisko.

Informacja telefoniczna: 68 328 76 33.

### **Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO), informuję, że:

Administratorem danych osobowych udostępnionych na potrzeby rekrutacji jest Lubuski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórnjej 9b, reprezentowany przez Dyrektora

Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych związane jest z wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.), a także ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141; tj. Dz. U. 2018 poz. 917). Niepodanie przez Pana/Panią danych może wpływać na treść rozstrzygnięcia w postępowaniu rekrutacyjnym.

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami art. 6.1a, a w przypadku podania szczególnych kategorii danych, na podstawie art. 9. 2 ust. 1a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO).

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do przenoszenia danych (o ile w danym przypadku przysługuje), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), której dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Pana/Panią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, jak również profilowania.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w LOW NFZ: [iod@nfz-zielonagora.pl](mailto:iod@nfz-zielonagora.pl), tel. 68 328 76 84.