

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do postępowania
na:**

**dostawę zestawów komputerowych dla LOW NFZ
prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Zielona Góra, wrzesień 2022 roku

INFORMACJE OGÓLNE

ZAMAWIAJĄCY: Narodowy Fundusz Zdrowia
Lubuski Oddział Wojewódzki
ul. Podgórna 9b
65-057 Zielona Góra
NIP 107-000-10-57
REGON 015817985-00150
tel. 68 32-87-741
fax 68 32 -87-635
e-mail: administracja@nfz-zielonagora.pl

Dotyczy: udzielenia zamówienia publicznego na dostawę, w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp lub Ustawa):

- a) bez możliwości składania ofert częściowych,
- b) z obowiązkiem wnoszenia wadium,
- c) bez obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) bez możliwości negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia,
- e) bez prowadzenia aukcji elektronicznej,
- f) bez prawa opcji.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą także zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): <https://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-lubuskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>.

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 50 szt. zestawów komputerowych dla Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze, z podziałem na zadania:

Zadanie I: 30 zestawów komputerowych składających się z komputera typu All-In-One, klawiatury, myszy, koncentratora USB 3.0 i zestawu słuchawkowego,

Zadanie II: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera stacjonarnego, dwóch monitorów, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego,

Zadanie III: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego w wersji ultralekkiej, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego,

Zadanie IV: 10 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

Do każdego z powyższych zestawów komputerowych wymagany jest dodatkowy (drugi) zestaw składający się z klawiatury i myszy USB.

Sprzęt musi być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań, umowy podpisane zostaną z Wykonawcą, którego oferta zdobędzie najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert w poszczególnych zadaniach, niezależnie od liczby zadań, których to dotyczy.

3. Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30210000-4.
4. Wymagany termin realizacji zamówienia: 50 dni od dnia podpisania umowy.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca musi wraz z ofertą złożyć dokumenty wskazane w załączniku nr 3 do SWZ.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
W przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawcę, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, które powierza Podwykonawcom, jeżeli są już znani.
7. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert na urządzenia lub materiały równoważne:
 - pod względem wykonawczym, funkcjonalnym, tj. tak wykonane, że umożliwią na etapie ich eksploatacji osiągnięcie zakładanych cech w trakcie użytkowania, takich jak przy użyciu urządzeń lub materiałów o parametrach referencyjnych,
 - o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia, tj. tak wykonane urządzenia i materiały, że posiadają równoważne pod względem technicznym – budowę i jakość - jak urządzenia i materiały o podanych parametrach referencyjnych. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych w przedmiocie zamówienia, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy

ROZDZIAŁ II. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art.110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.;

7) który podlegaj wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania.

4. **Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy:**

Warunek I (wynikający z art. 112 ust. 2 pkt 1) ustawy) – w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Warunek II (wynikający z art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy) – w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Warunek III (wynikający z art. 112 ust. 2 pkt 3) ustawy) – w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Warunek IV (wynikający z art. 112 ust. 2 pkt. 4) ustawy) – w zakresie zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, tj.

5.1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie w zakresie pkt 5.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Oświadczenia i dokumenty jakie winni dostarczyć Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym oraz dokumenty, jakich zażąda Zamawiający od Wykonawcy, **którego oferta została najwyżej oceniona** opisane zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ**.

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;
- b) jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie;
- c) postanowień ust. b nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
- d) ofertę sporządza się w języku polskim, według załączonego do SWZ Formularza ofertowego;
- e) do Formularza ofertowego należy dołączyć dokumenty opisane w Załączniku nr 3 do SWZ;
- f) wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- g) plik z ofertą należy oznaczyć: WAG-II.261.5.2022_nazwa Wykonawcy (jeżeli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się to wpisać należy nazwę lidera),

- h) w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w stosownej formie zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- i) w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w Formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do reprezentowania;
- j) jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „tajemnica przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną należy plik ten zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

2. Opis sposobu obliczania ceny.

- a) Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ,
- b) podana w ofercie cena musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów,
- c) cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- d) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak powyższych informacji oznaczać będzie, że wybór nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

3. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **30.09.2022 roku, do godz. 10:00.**
- b) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty. **Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany jest w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.**
- c) Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.09.2022 roku o godz. 11:00**, poprzez odszyfrowanie przy pomocy systemu miniPortal.

4. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia: 29.10.2022 roku.

5. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz przy pomocy poczty elektronicznej: e.mail: administracja@nfz-zielonagora.pl;
- b) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>
- c) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu;
- d) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
- e) w korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania;
- f) w postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem za pomocą poczty elektronicznej, email: administracja@nfz-zielonagora.pl.
- g) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- h) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ;
- i) **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**
Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Urszula Ruszel, e-mail: administracja@nfz-zielonagora.pl.

6. **Wadium:**

- a) Zamawiający wymaga, aby oferta została zabezpieczona wadium w wysokości:

Zadanie I – 1 640,00 zł

Zadanie II – 360,00 zł

Zadanie III – 450,00 zł

Zadanie IV – 540,00 zł.

Wadium winno być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia **30.09.2022** roku do godz. **10:00**, na zasadach określonych w art. 97 ustawy Pzp.

- b) W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza wpłaty należy dokonać na poniższe konto (za termin wniesienia wadium zostanie przyjęta data uznania rachunku Zamawiającego):

BGK/O Zielona Góra: 56 1130 1222 0030 2000 2320 0004

W tytule płatności należy wskazać, iż wpłata dotyczy: „**wadium WAG-II.261.5.2022**”.

- c) w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej winno być ono wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.

- d) wadium wniesione w formie niepieniężnej musi w swojej treści zawierać informacje o gwarancie lub poręczycielu, beneficjencie gwarancji lub poręczenia, przedmiocie gwarancji lub poręczenia, wysokości wadium, okresie obowiązywania nie krótszym niż termin związania ofertą, informacje o podmiocie składającym ofertę. Z dokumentu musi wynikać w sposób jasny i niebudzący wątpliwości prawo zamawiającego do zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy jak również sposób realizacji żądania zapłaty wadium. Złożona gwarancja lub poręczenie musi mieć charakter bezwarunkowy i musi być płatne na pierwsze żądanie.
- e) wadium dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z członków konsorcjum.

7. Klauzula informacyjna:

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

● ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pan/Pani kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

● INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panem/Panią w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

● CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WAG-II.261.5.2022.

● ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

● OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

● PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych /Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą/;
-

▪ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; /W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania/;

▪ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

▪ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

▪ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

▪ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

● INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

● INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

ROZDZIAŁ IV. KRYTERIA OCENY/WYBORU OFERT

1. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze ofert będą stosowane następujące kryteria z wagami określonymi poniżej.

Zadanie I: 30 zestawów komputerowych składających się z komputera typu All-In-One, klawiatury, myszy, koncentratora USB 3.0 i zestawu słuchawkowego

a) **C – cena, waga 60%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_N / C_{OB} \times 100) \times 60\%, \text{ gdzie:}$$

C_N – najniższa zaoferowana cena brutto

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Ocenić podlega cena brutto określona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

b) **G – długość gwarancji, waga 40 %**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$$G = (G_{OB} / G_{ON} \times 100) \times 40\%, \text{ gdzie:}$$

G_{OB} – długość gwarancji w ofercie badanej

G_{ON} – długość gwarancji w ofercie z najdłuższym oferowanym terminem gwarancji.

Ocenić podlegać będzie ilość oferowanych miesięcy gwarancji powyżej 36 obowiązkowych, zaoferowanych w formularzu ofertowym. - załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca może zaoferować maksymalnie 60 miesięcy gwarancji.

Zdanie II: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera stacjonarnego, dwóch monitorów, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

a) **C – cena, waga 60%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_N / C_{OB} \times 100) \times 60\%, \text{ gdzie:}$$

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Ocenie podlega cena brutto określona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

- b) **W - ilość jednocześnie obsługiwanych wątków przez procesor w komputerze, waga 20 %**

Dodatkowe punkty za ilość jednocześnie obsługiwanych wątków zostaną przyznane zgodnie z poniższym zestawieniem:

poniżej 8 wątków – 0 punktów

8 wątków lub więcej – 20 punktów

Ocenie podlega ilość wątków zaoferowanych w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

- c) **G – długość gwarancji, waga 15%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$G = (G_{OB} / G_{ON} \times 100) \times 15\%$, gdzie:

G_{OB} – długość gwarancji w ofercie badanej

G_{ON} – długość gwarancji w ofercie z najdłuższym oferowanym terminem gwarancji.

Ocenie podlegać będzie ilość oferowanych miesięcy gwarancji powyżej 36 obowiązkowych, w formularzu ofertowym. - załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca może zaoferować maksymalnie 60 miesięcy gwarancji.

- d) **R – maksymalna rozdzielczość monitora, waga 5%**

Dodatkowe punkty za maksymalną natywną rozdzielczość zaoferowanego monitora, przyznane zostaną zgodnie z poniższym zestawieniem:

Poniżej 2560x1440 pikseli – 0 punktów

2560x1440 pikseli lub więcej – 5 punktów

Ocenie podlegają wartości podane w w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

Zadanie III: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego w wersji ultralekkiej, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

- a) **C – cena, waga 60%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem

$C = (C_N / C_{OB} \times 100) \times 60\%$, gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Ocenie podlega cena brutto określona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

- b) **G – długość gwarancji, waga 20 %**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$G = (G_{OB} / G_{ON} \times 100) \times 20\%$, gdzie:

G_{OB} – długość gwarancji w ofercie badanej

G_{ON} – długość gwarancji w ofercie z najdłuższym oferowanym terminem gwarancji.

Ocenie podlegać będzie ilość oferowanych miesięcy gwarancji powyżej 36 obowiązkowych, zaoferowanych w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca może zaoferować maksymalnie 60 miesięcy gwarancji.

c) **R – maksymalna rozdzielczość monitora, waga 20%**

Dodatkowe punkty za maksymalną natywną rozdzielczość zaoferowanego monitora, przyznane zostaną zgodnie z poniższym zestawieniem:

Poniżej 2560x1440 pikseli – 0 punktów

2560x1440 pikseli lub więcej – 20 punktów

Ocenie podlegają wartości podane w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ

Zadanie IV: 10 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

a) **C – cena, waga 60%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem

$$C = (C_N / C_{OB} \times 100) \times 60\%, \text{ gdzie:}$$

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Ocenie podlega cena brutto określona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

b) **W - Ilość jednocześnie obsługiwanych wątków przez procesor w komputerze, waga 20 %**

Dodatkowe punkty za ilość jednocześnie obsługiwanych wątków zostaną przyznane, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Poniżej 8 wątków – 0 punktów

8 wątków lub więcej – 20 punktów

Ocenie podlega ilość wątków zaoferowanych w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

c) **G –długość gwarancji, waga 15%**

Ilość punktów w powyższym kryterium liczona będzie zgodnie ze wzorem:

$$G = (G_{OB} / G_{ON} \times 100) \times 15\%, \text{ gdzie:}$$

G_{OB} – długość gwarancji w ofercie badanej

G_{ON} – długość gwarancji w ofercie z najdłuższym oferowanym terminem gwarancji.

Ocenie podlegać będzie ilość oferowanych miesięcy gwarancji powyżej 36 obowiązkowych, zaoferowanych w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca może zaoferować maksymalnie 60 miesięcy gwarancji.

d) **R – maksymalna rozdzielczość monitora, waga 5%**

Dodatkowe punkty za maksymalną natywną rozdzielczość zaoferowanego monitora, przyznane zostaną zgodnie z poniższym zestawieniem:

Poniżej 2560x1440 pikseli – 0 punktów

2560x1440 pikseli lub więcej – 5 punktów

Ocenie podlegają wartości podane w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.

Ogólna liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom (L), obliczona zostanie zgodnie ze wzorem, z uwzględnieniem kryteriów w poszczególnych zadaniach:

$$L = C + W + G + R$$

L – łączna ocena punktowa oferty we wszystkich kryteriach,

C – ocena oferty w kryterium cena,

W– ocena oferty w kryterium: ilość jednocześnie obsługiwanych wątków przez procesor w komputerze,

R –ocena oferty w kryterium: maksymalna rozdzielczość monitora

G – ocena oferty w kryterium: długość gwarancji na sprzęt (z wyłączeniem baterii w przypadku komputerów przenośnych).

2. W każdym zadaniu wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymogi Zamawiającego oraz uzyska największą ilość punktów.

ROZDZIAŁ V. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, które zostały szczegółowo uregulowane w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki ochrony prawnej.

2. Formalności po wyborze oferty.

- a) Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy;
- b) Wykonawca, o którym mowa w ust. a), ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty;
- c) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty;
- d) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty przedłożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

3. Zmiana umowy.

Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli zostanie dokonana z naruszeniem przepisów art. 454 i art. 455 ustawy PZP.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

Załącznik nr 1 -

Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 -

Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 -

Zestawienie oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 4 -

Projektowane postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do umowy,

Załącznik nr 5 -

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zielona Góra, dnia 21.09.2022 roku

Zatwierdzam:

**p.o. Dyrektora
Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego**

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy oraz pozostałe dane:

.....
Województwo:.....
NIP.....
REGON.....
Nr telefonu..... Nr faxu.....
Adres skrzynki e-mail....., za pomocą której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
Nr rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium
.....
Adres poczty elektronicznej Gwaranta/Poręczyciela, na który Zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium, wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia.....

II. Informacje dotyczące przedłożonej oferty:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ, w tym również z wymogami określonymi w załączniku nr 2 do SWZ, zgodnie z wykazem, będącym częścią formularza ofertowego.

2. **Cena za poszczególne zadania:**

Zadanie I:

Wartość netto:.....
VAT:.....
Cena brutto..... PLN, słownie brutto:.....

Zadanie II:

Wartość netto:.....
VAT:.....
Cena brutto..... PLN, słownie brutto:.....

Zadanie III:

Wartość netto:.....
VAT:.....
Cena brutto..... PLN, słownie brutto:.....

Zadanie IV:

Wartość netto:.....
VAT:.....
Cena brutto..... PLN, słownie brutto:.....

3. Ceny określone powyżej obejmują wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Ceny obejmują również koszty transportu, ewentualnych delegacji oraz pozostałe koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

4. Pozostałe elementy oferty, w poszczególnych Zadaniach:

Zadanie I:

- długość gwarancji:(minimalnie 36 miesięcy). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru. (W przypadku nie uzupełnienia przedmiotowego punktu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną wymaganą w SWZ długość gwarancji: 36 miesięcy).

Zadanie II:

- ilość jednocześnie obsługiwanych wątków procesora:.....,
- długość gwarancji:(minimalnie 36 miesięcy). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru. (W przypadku nie uzupełnienia przedmiotowego punktu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną wymaganą w SWZ długość gwarancji: 36 miesięcy),
- maksymalna rozdzielczość monitora.....,

Zadanie III:

- długość gwarancji:(minimalnie 36 miesięcy). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru. (W przypadku nie uzupełnienia przedmiotowego punktu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną wymaganą w SWZ długość gwarancji: 36 miesięcy),
- maksymalna rozdzielczość monitora.....,

Zadanie IV:

- ilość jednocześnie obsługiwanych wątków procesora:.....,
- długość gwarancji:(minimalnie 36 miesięcy). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru. (W przypadku nie uzupełnienia przedmiotowego punktu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną wymaganą w SWZ długość gwarancji: 36 miesięcy),
- maksymalna rozdzielczość monitora.....,

5. Oferowana długość gwarancji podlegająca ocenie obejmuje sprzęt komputerowy z wyłączeniem baterii komputera przenośnego, na który oferujemy ... miesięcy gwarancji (minimalnie 12 miesięcy, w przypadku nie uzupełnienia przedmiotowego punktu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną długość gwarancji na baterię wymaganą w SWZ długość gwarancji).

6. Osobą upoważnioną do kontaktu podczas realizacji umowy będzie (należy wskazać imię i nazwisko osoby oraz telefon i email służbowy):

.....

7. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy z udziałem następujących podwykonawców (proszę wskazać nazwy podwykonawców)*:

1)

2)

3)

w następującym zakresie* :

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz jej załącznikami oraz zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty. Akceptujemy projektowane postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do umowy, do treści SWZ oraz jej załączników nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

9. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umownych, które zostaną wprowadzone do umowy, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* wobec osób fizycznych, od

których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

12. Oświadczamy, że jesteśmy(zaznaczyć właściwe):

- mikro,
- małym
- średnim przedsiębiorcą
- inny

* w przypadku braku uzupełnienia Zamawiający uznaje, iż Wykonawca **samodzielną zrealizuje przedmiot zamówienia**, bez udziału podwykonawców.

**w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik do formularza ofertowego

Zadanie I

Lp.	Typ sprzętu	Oferowany zestaw	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
1.	Komputer typu All-In-One	Producent..... Nazwa..... Model.....	30				
2	Klawiatura z czytnikiem Smart Card.	Producent..... Nazwa..... Model.....	30				
3	Mysz optyczna	Producent..... Nazwa..... Model.....	30				
4	Zestaw słuchawkowy USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	30				
5	Dodatkowy zestaw klawiatura i mysz USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	30				
SUMA							

Zadanie I: Parametry zestawu komputerowego typu All-in-One:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
1.	Komputer typu All-in-One	Producent: Model: Przekątna ekranu:
2.	Procesor	Producent: Model: Liczba wątków procesora:
3.	Pamięć masowa (dysk SSD lub M.2.)	Pojemność:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
4.	Pamięć operacyjna (RAM)	Pojemność:
5.	System operacyjny	Nazwa:.....

Zadanie II

Lp.	Typ sprzętu	Oferowany zestaw	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
1.	Komputer typu desktop	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
2	Klawiatura z czytnikiem Smart Card.	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
3	Mysz optyczna	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
4	Zestaw słuchawkowy USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
5	Monitor	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
6	Ramię na 2 monitory	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
7	Dodatkowy zestaw klawiatura i mysz USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
SUMA							

Zadanie II: Parametry zestawu komputerowego typu desktop:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
1.	Komputer typu desktop	Producent: Model:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
2.	Procesor	Producent: Model: Liczba wątków procesora:
3.	Pamięć masowa (dysk M.2.)	Pojemność:
4.	Pamięć operacyjna (RAM)	Pojemność:
5.	Ekran	Przekątna: Rozdzielczość:.....
6.	System operacyjny	Nazwa:.....

Zadanie III

Lp.	Typ sprzętu	Oferowany zestaw	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
1.	Komputer przenośny ultralekki	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
2	Klawiatura z czytnikiem Smart Card.	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
3	Mysz optyczna	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
4	Zestaw słuchawkowy USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
5	Monitor	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
6	Stacja dokująca	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
7	Torba transportowa	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				

8	Dodatkowy zestaw klawiatura i mysz USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	5				
SUMA							

Zadanie III: Parametry komputera przenośnego w wersji ultralekkiej:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
1.	Komputer przenośny w wersji ultralekkiej	Producent: Model:
2.	Procesor	Producent: Model: Liczba wątków procesora:
3.	Pamięć masowa (dysk M.2.)	Pojemność:
4.	Pamięć operacyjna (RAM)	Pojemność:
5.	Ekran	Przekątna: Rozdzielczość:.....
6.	System operacyjny	Nazwa:.....

Zadanie IV

Lp.	Typ sprzętu	Oferowany zestaw	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
1.	Komputer przenośny	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
2	Klawiatura z czytnikiem Smart Card.	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
3	Mysz optyczna	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				

4	Zestaw słuchawkowy USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
5	Monitor	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
6	Stacja dokująca	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
7	Torba transportowa	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
8	Dodatkowy zestaw klawiatura i mysz USB	Producent..... Nazwa..... Model.....	10				
SUMA							

Zadanie IV: Parametry komputera przenośnego:

Lp.	Nazwa komponentu	Producent, model
1.	Komputer przenośny	Producent: Model:
2.	Procesor	Producent: Model: Liczba wątków procesora:
3.	Pamięć masowa (dysk M.2.)	Pojemność:
4.	Pamięć operacyjna (RAM)	Pojemność:
5.	Ekran	Przekątna: Rozdzielczość:
6.	System operacyjny	Nazwa:

Opis przedmiotu zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 50 szt. zestawów komputerowych, z podziałem na 4 zadania:

Zadanie I: 30 zestawów komputerowych składających się z komputera typu All-In-One, klawiatury, myszy, koncentratora USB 3.0 i zestawu słuchawkowego.

Zadanie II: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera stacjonarnego, dwóch monitorów, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

Zadanie III: 5 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego w wersji ultralekkiej, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

Zadanie IV: 10 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego.

Do każdego z powyższych zestawów komputerowych wymagany jest dodatkowy (drugi) zestaw składający się z klawiatury i myszy USB.

1. PARAMETRY ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH – Zadanie I		
Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1.	Typ	Komputer typu All-in-One z ekranem o przekątnej 27" i bezprzewodową klawiaturą i myszą .
2.	Zastosowanie	Komputer dla pracowników dla korzystających z podstawowych aplikacji biurowych.
3.	Procesor	Procesor 64 bitowy o architekturze x86 zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych, umożliwiający osiągnięcie w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2018 w ramach kategorii „Overall Performance” wynik nie gorszy niż 1600 punktów, możliwość weryfikacji zgodnie z umową
4.	Pamięć masowa	Dysk SSD o pojemności nie mniejszej niż 250GB posiadający sekwencyjną prędkość odczytu nie mniejszą niż 560 MB/s, wykorzystujący interfejs SATA lub M.2.
5.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć 16GB

6.	Karta graficzna	<p>Karta graficzna umożliwiająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikację z dodatkowym monitorem za pomocą interfejsu cyfrowego bez stosowania przejściówek; • podłączenie dodatkowego monitora i wyświetlania na dwóch monitorach obrazu w trybie „rozszerzony pulpit”.
7.	Wyposażenie multimedialne	<ul style="list-style-type: none"> • Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną; • Komputer posiadający 2 multimedialne głośniki zamontowany w obudowie. • Wbudowany w obudowę komputera mikrofon. • Wbudowana w obudowę komputera kamera internetowa z wbudowaną fabrycznie przesłoną. • Zestaw słuchawkowy z mikrofonem.
8.	Karta sieciowa	<p>Karta sieciowa 100/1000 Ethernet RJ 45:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana z płytą główną; • z opcją „Wake On LAN”
9.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> • Komputer typu All-in-One. • Komputer z wbudowanym ekranem o przekątnej 27” z możliwością regulacji wysokości i pochylenia.
10.	Porty	<p>Porty USB:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 4 szt. wyprowadzonych na zewnątrz obudowy, • w tym min 2 szt. USB 3.0 <p>Port sieciowy RJ-45,</p> <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.</p>
11.	Oprogramowanie	System operacyjny Windows 11 Professional 64 bit PL lub nowszy Windows Professional 64 bit PL
12.	Sterowniki	<ul style="list-style-type: none"> • Wraz z dostawą komputerów wykonawca musi dostarczyć sterowniki do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera dla oferowanego systemu operacyjnego. • Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla oferowanego systemu operacyjnego, przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.
13.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja obejmująca okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta. • W przypadku awarii dysku twardego komputera, Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego. • W razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego. • Usunięcie awarii zgodnie z umową. • W wypadku gdy naprawa nie może być przeprowadzona w następnym dniu roboczym Wykonawca nieodpłatnie dostarczy jednostkę zastępczą o parametrach minimum takich samych jak jednostka uszkodzona. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. • Firma serwisująca musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera – możliwość weryfikacji zgodnie z umową.
14.	Bezpieczeństwo	<p>1. BIOS/UEFI musi posiadać możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> • skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania; • możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock);

		<ul style="list-style-type: none"> • kontroli sekwencji boot; • startu systemu z urządzenia USB; • funkcja blokowania uruchamiania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. <p>2. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0 lub nowszy).</p>
15.	Certyfikaty i standardy	Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE. Producent komputerów musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów, możliwość weryfikacji zgodnie z umową
16.	Ergonomia	Maksymalna głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779, oraz wykazana z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (WORK) nie większa niż 35 dB; wymaga się dostarczenia deklaracji producenta wraz z ofertą
17.	Wsparcie techniczne producenta	Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: <ul style="list-style-type: none"> • weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć); • weryfikację czasu obowiązywania i typu udzielonej gwarancji.
18.	Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klawiatura USB w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, w układzie QWERTY, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z komputerem bez pośrednictwa przejściówek oraz wyposażona w czytnik kart chipowych Smart Card. Przewód połączeniowy o długości co najmniej 1,8 m. Pełnowymiarowa, wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy), 2 klawisze WinKey (prawy i lewy), z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych w prawej części klawiatury. Oznaczenia klawiszy powinny być trwale połączone z materiałem, z którego wykonano klawisze. Zamawiający nie dopuszcza wykonania oznaczeń klawiszy z materiałów łatwo usuwalnych poprzez kontakt z tłuszczem na skórze dłoni, takimi jak naklejki, kalkomanie, farby rozpuszczalne w tłuszczu, itp. 2. Mysz klasyczna w kolorze czarnym. Wyposażona w 2 przyciski i rolkę przewijania, interfejs USB, sensor optyczny o rozdzielczości przynajmniej 800 DPI, przewód połączeniowy o długości przynajmniej 1,8 m. 3. Zestaw słuchawek z mikrofonem podłączanych do portu USB z pasywną redukcją hałasu. 4. Wymagane jest dostarczenie okablowania zasilającego dla komputera.

2. PARAMETRY ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH – Zadanie II

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1.	Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
2.	Zastosowanie	Komputer dla pracowników wykonujących operacje na dużych zbiorach danych.
3.	Procesor	Procesor 64 bitowy o architekturze x86 zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych, umożliwiający osiągnięcie w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2018 w ramach kategorii „Overall Performance”

		wynik nie gorszy niż 1900 punktów.
4.	Pamięć masowa	Dysk SSD o pojemności nie mniejszej niż 500GB posiadający sekwencyjną prędkość odczytu nie mniejszą niż 560 MB/s, wykorzystujący interfejs M.2.
5.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć 32GB
6.	Karta graficzna	Karta graficzna umożliwiająca: <ul style="list-style-type: none"> • komunikację jednoczesną z 2 zamawianymi monitorami za pomocą interfejsów cyfrowych bez stosowania przejściówek; • osiągnięcie najwyższej rozdzielczości zamawianego do zestawu monitora; • podłączenie dwóch monitorów i wyświetlania na dwóch monitorach obrazu w trybie „rozszerzony pulpit”.
7.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną;
8.	Karta sieciowa	Karta sieciowa 100/1000 Ethernet RJ 45: <ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana z płytą główną; • z opcją „Wake On LAN”
9.	Obudowa	Obudowa typu desktop lub SFF. Obudowa musi umożliwiać jednoczesny montaż minimum: <ul style="list-style-type: none"> • 1 szt. dysku twardego 2,5” • 1 szt. wewnętrznego napędu DVD.
10.	Porty	Porty grafiki: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 2 porty cyfrowe, Porty USB: <ul style="list-style-type: none"> • min. 7 szt. wyprowadzonych na zewnątrz obudowy, • w tym min 2 szt. USB 3.2 Port sieciowy RJ-45, Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
11.	Oprogramowanie	System operacyjny Windows 11 Professional 64 bit PL lub nowszy Windows Professional 64 bit PL
12.	Sterowniki	<ul style="list-style-type: none"> • Wraz z dostawą komputerów wykonawca musi dostarczyć sterowniki do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera dla oferowanego systemu operacyjnego. • Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla oferowanego systemu operacyjnego, przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.
13.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja obejmująca okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta. • W przypadku awarii dysku twardego komputera, Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego. • W razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego. • Usunięcie awarii zgodnie z umową. • W wypadku gdy naprawa nie może być przeprowadzona w następnym dniu roboczym Wykonawca nieodpłatnie dostarczy jednostkę zastępczą o parametrach minimum takich samych jak jednostka uszkodzona. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub

		<p>autoryzowanego partnera serwisowego producenta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Firma serwisująca musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera, możliwość weryfikacji zgodnie z umową.
14.	Bezpieczeństwo	<ol style="list-style-type: none"> BIOS/UEFI musi posiadać możliwość: <ul style="list-style-type: none"> skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania; możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock); kontroli sekwencji boot; startu systemu z urządzenia USB; funkcja blokowania uruchamiania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0 lub nowszy).
15.	Certyfikaty i standardy	<p>Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.</p> <p>Producent komputerów musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów, możliwość weryfikacji zgodnie z umową.</p>
16.	Ergonomia	<p>Maksymalna głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779, oraz wykazana z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (WORK) nie większa niż 35 dB; wymaga się dostarczenia deklaracji producenta z ofertą.</p>
17.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć); weryfikację czasu obowiązywania i typu udzielonej gwarancji.
18.	Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> Klawiatura USB w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, w układzie QWERTY, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z komputerem bez pośrednictwa przejściówek oraz wyposażona w czytnik kart chipowych Smart Card. Przewód połączeniowy o długości co najmniej 1,8 m. Pełnowymiarowa, wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy), 2 klawisze WinKey (prawy i lewy), z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych w prawej części klawiatury. Oznaczenia klawiszy powinny być trwale połączone z materiałem, z którego wykonano klawisze. Zamawiający nie dopuszcza wykonania oznaczeń klawiszy z materiałów łatwo usuwalnych poprzez kontakt z tłuszczem na skórze dłoni, takimi jak naklejki, kalkomanie, farby rozpuszczalne w tłuszczu, itp. Mysz klasyczna w kolorze czarnym. Wyposażona w 2 przyciski i rolkę przewijania, interfejs USB, sensor optyczny o rozdzielczości przynajmniej 800 DPI, przewód połączeniowy o długości przynajmniej 1,8 m. Zestaw słuchawek z mikrofonem podłączanych do portu USB z pasywną redukcją hałasu. Wymagane jest dostarczenie okablowania zasilającego dla komputera. Wymogi dotyczące zasilacza: <ul style="list-style-type: none"> zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz; sprawność energetyczna co najmniej 85% potwierdzona certyfikatem 80 PLUS Bronze – złożone z ofertą, zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym

		wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i gniazda rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.
--	--	---

3. PARAMETRY ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH – Zadanie III

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1.	Typ	Komputer przenośny ultralekki. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.
2.	Zastosowanie	Komputer przeznaczony dla kadry kierowniczej.
3.	Procesor	Procesor 64 bitowy o architekturze x86 zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, umożliwiający osiągnięcie w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2018 w ramach kategorii „Overall Performance” wynik nie gorszy niż 940 punktów.
4.	Pamięć masowa	Dysk o pojemności nie mniejszej niż 256GB posiadający sekwencyjną prędkość odczytu nie mniejszą niż 560 MB/s, wykorzystujący interfejs M.2.
5.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć 8GB.
6.	Ekran	Matryca matowa o przekątnej nie mniejszej niż 14 cali i rozdzielczości nie mniejszej niż 1920 x 1080.
7.	Karta graficzna	Karta graficzna umożliwiająca komunikację z monitorem za pomocą interfejsu cyfrowego bez stosowania przejściówek i umożliwiająca osiągnięcie rozdzielczości nie mniejszej niż 1920 x 1080.
8.	Komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> • Zintegrowana karta sieciowa Ethernet RJ-45 10/100/1000 BaseT, • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 ac, • Zintegrowany modem LTE 4G, • Zintegrowany czytnik kart Smart Card.
9.	Porty	Port grafiki: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 1 port cyfrowy umożliwiający komunikację z monitorem, Porty USB: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 3 szt., w tym 1 szt. USB typu C Port sieciowy: RJ-45.
10.	Oprogramowanie	System operacyjny Windows 11 Professional 64 bit PL lub nowszy Windows Professional 64 bit PL.
11.	Sterowniki	Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla oferowanego systemu operacyjnego, przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.
12.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja obejmująca komputer na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Gwarancja obejmująca baterię na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Usunięcie awarii zgodnie z umową. • W wypadku gdy naprawa nie może być przeprowadzona w następnym dniu roboczym Wykonawca nieodpłatnie dostarczy jednostkę zastępczą o parametrach minimum takich samych jak jednostka uszkodzona. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
13.	Bezpieczeństwo	1. BIOS/UEFI musi posiadać możliwość: <ul style="list-style-type: none"> • skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu

		<p>do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontroli sekwencji startowej; • startu systemu z urządzenia USB; <p>2. Komputer musi posiadać zintegrowany aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0 lub nowszy).</p>
14.	Certyfikaty i standardy	Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.
15.	Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 szt. torba do przenoszenia komputera: wzmocniona, tekstylna, kolor czarny, zapewniająca miejsce na komputer, dokumenty, niezbędne akcesoria, okablowanie. 2. Zestaw słuchawek z mikrofonem podłączanych do portu USB. 3. Klawiatura w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, w układzie QWERTY, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z komputerem bez pośrednictwa przejściówek oraz wyposażona w czytnik kart chipowych Smart Card. Przewód połączeniowy o długości co najmniej 1,8 m. Pełnowymiarowa, wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy), 2 klawisze WinKey (prawy i lewy), z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych w prawej części klawiatury. Oznaczenia klawiszy powinny być trwale połączone z materiałem, z którego wykonano klawisze. Zamawiający nie dopuszcza wykonania oznaczeń klawiszy z materiałów łatwo usuwalnych poprzez kontakt z tłuszczem na skórze dłoni, takimi jak naklejki, kalkomanie, farby rozpuszczalne w tłuszczu, itp. 4. Mysz optyczna w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z min. dwoma przyciskami oraz rolką, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z oferowanym komputerem. 5. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego dla komputera.
16.	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stacja dokująca musi komunikować się z komputerem za pomocą dedykowanego portu umożliwiającego ładowanie baterii komputera. 2. Musi posiadać minimum 1 port cyfrowy umożliwiający komunikację z zaoferowanym monitorem. 3. Musi posiadać minimum 3 porty USB 3.0. 4. Musi posiadać port sieciowy Ethernet RJ-45.
17.	Waga	Nie większa niż 2,2 kg.

4. PARAMETRY ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH – Zadanie IV

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1.	Typ	Komputer przenośny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
2.	Zastosowanie	Komputer przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej, potrzebujących sprzętu o parametrach umożliwiających korzystanie z aplikacji specjalistycznych.
3.	Procesor	Procesor 64 bitowy o architekturze x86 zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, umożliwiający osiągnięcie w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2018 w ramach kategorii „Overall Performance” wynik nie gorszy niż 1200 punktów.
4.	Pamięć masowa	Dysk o pojemności nie mniejszej niż 256GB posiadający sekwencyjną

		prędkość odczytu nie mniejszą niż 560 MB/s, wykorzystujący interfejs M.2.
5.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć 8GB.
6.	Ekran	Matryca matowa o przekątnej nie mniejszej niż 15,6 cala i rozdzielczości nie mniejszej niż 1920 x 1080.
7.	Karta graficzna	Karta graficzna umożliwiająca komunikację z monitorem za pomocą interfejsu cyfrowego bez stosowania przejściówek i umożliwiająca osiągnięcie rozdzielczości nie mniejszej niż 1920 x 1080.
8.	Karta sieciowa	Karta sieciowa: <ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Ethernet RJ-45 10/100/1000 BaseT • zintegrowana karta sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 ac
9.	Porty	Port grafiki: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 1 port cyfrowy umożliwiający komunikację z monitorem, Porty USB: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 3 szt., w tym 1 szt. USB typu C Port sieciowy: RJ-45.
10.	Oprogramowanie	System operacyjny Windows 11 Professional 64 bit PL lub nowszy Windows Professional 64 bit PL.
11.	Sterowniki	Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla oferowanego systemu operacyjnego, przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.
12.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja obejmująca komputer na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Gwarancja obejmująca baterię na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu. • Usunięcie awarii nastąpi w następnym dniu roboczym, po dniu w którym dokonano zgłoszenia awarii. • W wypadku gdy naprawa nie może być przeprowadzona w następnym dniu roboczym Wykonawca nieodpłatnie dostarczy jednostkę zastępczą o parametrach minimum takich samych jak jednostka uszkodzona. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
13.	Bezpieczeństwo	BIOS/UEFI musi posiadać możliwość: <ul style="list-style-type: none"> • skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania; • kontroli sekwencji startowej; • startu systemu z urządzenia USB; Komputer musi posiadać zintegrowany aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0 lub nowszy).
14.	Certyfikaty i standardy	Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.
15.	Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> • 1 szt. torba do przenoszenia komputera: wzmocniona, tekstylna, kolor czarny, zapewniająca miejsce na komputer, dokumenty, niezbędne akcesoria, okablowanie. • Zestaw słuchawek z mikrofonem podłączanych do portu USB. • Klawiatura w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, w układzie QWERTY, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z

		<p>komputerem bez pośrednictwa przejściówek oraz wyposażona w czytnik kart chipowych Smart Card. Przewód połączeniowy o długości co najmniej 1,8 m. Pełnowymiarowa, wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy), 2 klawisze WinKey (prawy i lewy), z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych w prawej części klawiatury. Oznaczenia klawiszy powinny być trwale połączone z materiałem, z którego wykonano klawisze. Zamawiający nie dopuszcza wykonania oznaczeń klawiszy z materiałów łatwo usuwalnych poprzez kontakt z tłuszczem na skórze dłoni, takimi jak naklejki, kalkomanie, farby rozpuszczalne w tłuszczu, itp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mysz optyczna w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z min. dwoma przyciskami oraz rolką, posiadająca interfejs umożliwiający komunikację z oferowanym komputerem. • Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego dla komputera.
16.	Waga	Nie większa niż 2,3 kg.

5. PARAMETRY MONITORA dotyczy Zadania II, III i IV		
Lp.	Parametr	Wymagane minimalne parametry
1.	Typ	Monitor LCD kolorowy o przekątnej minimum 27"
2.	Rozdzielczość natywna	Nie mniejsza niż 1920x1080
3.	Jasność	min. 250 cd/m ²
4.	Nominalny współczynnik kontrastu	min. 1000:1
5.	Normy	Zgodności ze standardem EPEAT lub TCO; Deklaracja zgodności CE – złożone z ofertą.
6.	Złącza	Minimum jedno złącze cyfrowe zgodne ze złączem w oferowanym komputerze i stacji dokującej.
7.	Inne	<ul style="list-style-type: none"> • Matryca posiadająca powłokę antyodblaskową i podświetlenie LED, • Przewód połączeniowy umożliwiający połączenie monitora z zaoferowanym komputerem i stacją dokującą za pomocą złącza cyfrowego, • Zasilacz zintegrowany w monitorze, • Wbudowane głośniki, • Możliwość regulacji wysokości i pochylenia.
8.	Gwarancja	Gwarancja obejmująca okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu.

Wymagania dotyczące dodatkowego (drugiego) zestawu składającego się z klawiatury i myszy USB.

1. Klawiatura w kolorze czarnym lub szarym, w układzie QWERTY, posiadająca interfejs USB. Przewód połączeniowy o długości co najmniej 1,8 m. Pełnowymiarowa, wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy), 2 klawisze WinKey (prawy i lewy), z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych w prawej części klawiatury. Oznaczenia klawiszy powinny być trwale połączone z materiałem, z którego wykonano klawisze. Zamawiający nie dopuszcza wykonania oznaczeń klawiszy z materiałów łatwo usuwalnych poprzez kontakt z tłuszczem na skórze dłoni, takimi jak naklejki, kalkomanie, farby rozpuszczalne w tłuszczu, itp.
2. Mysz optyczna w kolorze zbliżonym do koloru klawiatury z min. dwoma przyciskami oraz rolką, posiadająca interfejs USB umożliwiający komunikację z oferowanym komputerem i rozdzielczość optyczną przynajmniej 1000DPI.
3. Gwarancja obejmująca okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu.

Lp.	zestawienie oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
Dotyczy braku podstaw wykluczenia	
1.	a) oświadczenie Wykonawcy składane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 5 do SWZ – składane z ofertą b) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia – składane na wezwanie Zamawiającego
Dotyczy spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia	
2.	a) deklaracja producenta potwierdzająca maksymalną głośność jednostki centralnej, mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (WORK) nie większa niż 35 dB (dotyczy Zadania I) – składane z ofertą, b) certyfikat 80 PLUS Bronze, potwierdzający sprawność energetyczną co najmniej 85 % (dotyczy Zadania II) - składane z ofertą, c) deklaracja zgodności CE - w zakresie oferowanych monitorów (dotyczy Zadania II, III, IV) – składane z ofertą, d) dokument potwierdzający zgodność ze standardem EPEAT lub TACO - w zakresie oferowanych monitorów (dotyczy Zadania II, III, IV) – składane z ofertą.

Załącznik nr 4 do SWZ

Umowa nr WAG- WAG-II.261.5.2022. I – projekt

zawarta w dniu 2022 roku, w Zielonej Górze pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia - Lubuskim Oddziałem Wojewódzkim
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa
na podstawie pełnomocnictwa nr 290/2021 z 30.11.2021 roku
**Ewa Skrbeńska – p.o. Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego
Funduszu Zdrowia**
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b, 65-057 Zielona Góra
zwanym w treści umowy *Zamawiającym*,

a

.....
.....
zwanym dalej *Wykonawcą*.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 30 zestawów komputerowych składających się z komputera typu All-In-One, klawiatury, myszy, koncentratora USB 3.0 i zestawu słuchawkowego oraz 30 zestawów dodatkowych klawiatur i myszy USB, fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku 2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, do spełnienia których Wykonawca zobowiązał się w swojej ofercie, załączonym opisem przedmiotu zamówienia, sporządzonym na podstawie SWZ oraz oferty Wykonawcy.
4. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 9B.
5. Przedmiot umowy dostarczony zostanie w terminie: 50 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do
6. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, przynajmniej 2 dni przed dostawą.
7. Wydanie przedmiotu umowy Zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
8. Ilekroć w umowie lub jej załącznikach jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.

9. Wszelkie czynności związane z realizacją umowy będą realizowane w dni robocze, o których mowa w ust. 8, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00 – 16:00.
10. Dostarczone komputery muszą posiadać deklarację zgodności CE, którą Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.
11. Producent komputerów musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na proces projektowania i produkcji dostarczonych komputerów, okazany na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.

§2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zrealizowania kompletnego przedmiotu umowy wynosi **netto:** zł, **brutto:** zł, słownie brutto: zł
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu, w terminie **21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy, podpisany przez obie strony. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §6 ust. 3.
4. Wykonawca dostarczy oryginał faktury do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 9B.
5. Faktura winna być wystawiona na Nabywcę: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa, NIP: 1070001057 oraz Odbiorcę i Płatnika: Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Podgórzna 9b, 65-057 Zielona Góra.
6. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności transport sprzętu, opakowanie, ewentualne delegacje, rozładunek, wniesienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego, serwis, a także opłaty i daniny publiczne wynikające z obowiązującego prawa.
7. Płatności uważane będą za zrealizowane w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§3 GWARANCJA ORAZ WSPARCIE TECHNICZNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz wsparcie serwisowe na dostarczone urządzenia na okres ... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego, o których mowa w §1 ust. 9, za pośrednictwem poczty elektronicznej (przez całą dobę) lub za pośrednictwem strony WWW (przez całą dobę).
3. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie pod numer, lub pocztą elektroniczną na adres email Data przekazania zgłoszenia pocztą elektroniczną jest tożsama z datą wpływu zgłoszenia na konto poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zareagować na zgłoszenie, tj. skontaktować się z Zamawiającym oraz zdiagnozować usterkę w ciągu dwóch dni roboczych licząc od dnia przekazania zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowość w działaniu urządzenia w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zdiagnozowania usterki. Pod pojęciem „usunięcie nieprawidłowości” rozumie się naprawę lub wymianę wadliwego podzespołu lub urządzenia.

6. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o niniejszym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub za pośrednictwem poczty email wysłanej na adres: info@nfz-zielonagora.pl), podając przyczynę wydłużenia terminu oraz określając faktyczny termin zakończenia czynności przywracających danemu urządzeniu gwarantowaną sprawność. Czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.
7. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do czasu usunięcia nieprawidłowości, urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w stosunku do urządzenia naprawianego.
8. Długość gwarancji dla urządzenia naprawianego w ramach gwarancji ulega każdorazowo wydłużeniu o czas naprawy, a w przypadku dostarczenia nowego urządzenia biegnie od nowa od momentu dostarczenia nowego urządzenia i podpisania protokołu odbioru.
9. Świadczenie usługi gwarancyjnej i wsparcia serwisowego odbywać się będzie w siedzibie Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Zielonej Górze przy ulicy Podgórnej 9b, w przypadku konieczności naprawy sprzętu w serwisie, dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
10. Jeżeli usunięcie awarii sprzętu wymaga wymiany dysku twardego, Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika u Zamawiającego.
11. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Firma serwisująca musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera.
12. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca, w tym również koszty transportu.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i patentów.

§4 KARY UMOWNE

1. Obciążające Wykonawcę:
 - a) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 5 umowy z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Wykonawcy naliczona zostanie kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 500,00 zł. W przypadku, gdy opóźnienie będzie dłuższe niż 7 dni, Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.
 - b) w przypadku nie dotrzymania terminów o których mowa w §3 ust. 4-6 umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 200,00 zł,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł,
 - d) w przypadku nie dostarczenia urządzenia zastępczego, o którym mowa w §3 ust.7, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł,
 - e) w przypadku nie dostarczenia dokumentów o których mowa w §1 ust 10 i ust.11 zapłaci on Zamawiającemu karę w wys. 5000,00 zł.
2. Obciążające Zamawiającego:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu płatności podanego w §2 ust.2 niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych

za zwłokę w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty,

- b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000,00 zł.
3. Zamawiający może potrącić należną karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. W razie powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych umową kar, które stały się należne do dnia odstąpienia od umowy bądź, kar które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od umowy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20 000,00 zł.

§5 SPORY

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej z zastrzeżeniem ust.4.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Opis przedmiotu umowy sporządzony na podstawie złożonej oferty i SWZ – Załącznik nr 1,
 - b) Umowa o zachowaniu poufności – Załącznik nr 2,
 - c) Specyfikacja Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy – znajdujące się w teczce z dokumentacją postępowania, w siedzibie Zamawiającego.
3. Osobami reprezentującymi obie strony do przestrzegania realizacji postanowień umowy są:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - b) Ze strony Wykonawcy:przy czym odbioru sprzętu dokona Zespół przyjmujący.
4. W okresie trwania umowy strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania o:
 - a) ogłoszeniu upadłości firmy,
 - b) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy firma,
 - c) zawieszeniu działalności,
 - d) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - e) zmianie osób reprezentujących strony,w terminie 5 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Umowa nr WAG- **WAG-II.261.5.2022. II** – projekt

zawarta w dniu 2022 roku, w Zielonej Górze pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia - Lubuskim Oddziałem Wojewódzkim
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa
na podstawie pełnomocnictwa nr 290/2021 z 30.11.2021 roku
**Ewa Skrbeńska – p.o. Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego
Funduszu Zdrowia**
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b, 65-057 Zielona Góra
zwanym w treści umowy *Zamawiającym*,

a

.....
.....
zwanym dalej *Wykonawcą*.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 5 zestawów komputerowych składających się z komputera stacjonarnego, dwóch monitorów, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego oraz 5 dodatkowych zestawów klawiatur i myszy USB, fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku 2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, do spełnienia których Wykonawca zobowiązał się w swojej ofercie, załączonym opisem przedmiotu zamówienia, sporządzonym na podstawie SWZ oraz oferty Wykonawcy.
4. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze przy ul. Podgórnjej 9B.
5. Przedmiot umowy dostarczony zostanie w terminie: 50 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do
6. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, przynajmniej 2 dni przed dostawą.
7. Wydanie przedmiotu umowy Zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
8. Ilekroć w umowie lub jej załącznikach jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.
9. Wszelkie czynności związane z realizacją umowy będą realizowane w dni robocze, o których mowa w ust. 8, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00 – 16:00.

10. Dostarczone komputery muszą posiadać deklarację zgodności CE, którą Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.
11. Producent komputerów musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na proces projektowania i produkcji dostarczonych komputerów, okazany na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.

§2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zrealizowania kompletnego przedmiotu umowy wynosi **netto: zł, brutto: zł**, słownie brutto: zł
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu w terminie **21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy, podpisany przez obie strony. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §6 ust. 3.
4. Wykonawca dostarczy oryginał faktury do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 9B.
5. Faktura winna być wystawiona na Nabywcę: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa, NIP: 1070001057 oraz Odbiorcę i Płatnika: Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Podgórzna 9b, 65-057 Zielona Góra.
6. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w szczególności transport sprzętu, opakowanie, ewentualne delegacje, rozładunek, wniesienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego, serwis, a także opłaty i daniny publiczne wynikające z obowiązującego prawa.
7. Płatności uważane będą za zrealizowane w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§3 GWARANCJA ORAZ WSPARCIE TECHNICZNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz wsparcie serwisowe na dostarczone urządzenia na okres ... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego, o których mowa w §1 ust. 9, za pośrednictwem poczty elektronicznej (przez całą dobę) lub za pośrednictwem strony WWW (przez całą dobę).
3. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie pod numer, lub pocztą elektroniczną na adres email Data przekazania zgłoszenia pocztą elektroniczną jest tożsama z datą wpływu zgłoszenia na konto poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zareagować na zgłoszenie, tj. skontaktować się z Zamawiającym oraz zdiagnozować usterkę w ciągu dwóch dni roboczych licząc od dnia przekazania zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowość w działaniu urządzenia w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zdiagnozowania usterki. Pod pojęciem „usunięcie nieprawidłowości” rozumie się naprawę lub wymianę wadliwego podzespołu lub urządzenia.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o niniejszym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub za

pośrednictwem poczty email wysłanej na adres: info@nfz-zielonagora.pl), podając przyczynę wydłużenia terminu oraz określając faktyczny termin zakończenia czynności przywracających danemu urządzeniu gwarantowaną sprawność. Czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.

7. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do czasu usunięcia nieprawidłowości, urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w stosunku do urządzenia naprawianego.
8. Długość gwarancji dla urządzenia naprawianego w ramach gwarancji ulega każdorazowo wydłużeniu o czas naprawy, a w przypadku dostarczenia nowego urządzenia biegnie od nowa od momentu dostarczenia nowego urządzenia i podpisania protokołu odbioru.
9. Świadczenie usługi gwarancyjnej i wsparcia serwisowego odbywać się będzie w siedzibie Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Zielonej Górze przy ulicy Podgórnej 9b, w przypadku konieczności naprawy sprzętu w serwisie, dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
10. Jeżeli usunięcie awarii sprzętu wymaga wymiany dysku twardego, Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika u Zamawiającego.
11. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Firma serwisująca musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera.
12. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca, w tym również koszty transportu.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i patentów.

§4 KARY UMOWNE

1. Obciążające Wykonawcę:
 - a) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 5 umowy z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Wykonawcy naliczona zostanie kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł. W przypadku, gdy opóźnienie będzie dłuższe niż 7 dni, Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.
 - b) w przypadku nie dotrzymania terminów o których mowa w §3 ust. 4-6 umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000,00 zł,
 - d) w przypadku nie dostarczenia urządzenia zastępczego, o którym mowa w §3 ust.7, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł,
 - e) w przypadku nie dostarczenia dokumentów o których mowa w §1 ust 10 i ust.11 zapłaci on Zamawiającemu karę w wys. 2 000,00 zł.
2. Obciążające Zamawiającego:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu płatności podanego w §2 ust.2 niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty,

- b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 3 000,00 zł.
3. Zamawiający może potrącić należną karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 4. W razie powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Odstąpienie od umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych umową kar, które stały się należne do dnia odstąpienia od umowy bądź, kar które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od umowy.
 6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 5 000,00 zł.

§5 SPORY

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej z zastrzeżeniem ust.4.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Opis przedmiotu umowy sporządzony na podstawie złożonej oferty i SWZ – Załącznik nr 1,
 - b) Umowa o zachowaniu poufności – Załącznik nr 2,
 - c) Specyfikacja Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy – znajdujące się w teczce z dokumentacją postępowania, w siedzibie Zamawiającego.
3. Osobami reprezentującymi obie strony do przestrzegania realizacji postanowień umowy są:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - b) Ze strony Wykonawcy:przy czym odbioru sprzętu dokona Zespół przyjmujący.
4. W okresie trwania umowy strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania o:
 - a) ogłoszeniu upadłości firmy,
 - b) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy firma,
 - c) zawieszeniu działalności,
 - d) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - e) zmianie osób reprezentujących strony,w terminie 5 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Podpisano w imieniu
Wykonawcy

Podpisano w imieniu
Zamawiającego

Umowa nr WAG- **WAG-II.261.5.2022. III** – projekt

zawarta w dniu 2022 roku, w Zielonej Górze pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia - Lubuskim Oddziałem Wojewódzkim
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa
na podstawie pełnomocnictwa nr 290/2021 z 30.11.2021 roku
**Ewa Skrbeńska – p.o. Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego
Funduszu Zdrowia**
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b, 65-057 Zielona Góra
zwanym w treści umowy *Zamawiającym*,

a

.....
.....

zwanym dalej *Wykonawcą*.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, 5 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego w wersji ultralekkiej, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego oraz 5 dodatkowych zestawów klawiatur i myszy USB, fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku 2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, do spełnienia których Wykonawca zobowiązał się w swojej ofercie, załączonym opisem przedmiotu zamówienia, sporządzonym na podstawie SWZ oraz oferty Wykonawcy.
4. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze przy ul. Podgórnjej 9B.
5. Przedmiot umowy dostarczony zostanie w terminie: 50 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do
6. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, przynajmniej 2 dni przed dostawą.
7. Wydanie przedmiotu umowy Zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
8. Ilekroć w umowie lub jej załącznikach jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.
9. Wszelkie czynności związane z realizacją umowy będą realizowane w dni robocze, o których mowa w ust. 8, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00 – 16:00.

10. Dostarczone komputery muszą posiadać deklarację zgodności CE, którą Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.

§2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zrealizowania kompletnego przedmiotu umowy wynosi **netto: zł, brutto: zł**, słownie brutto: zł
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu w terminie **21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy, podpisany przez obie strony. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §6 ust. 3.
4. Wykonawca dostarczy oryginał faktury do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 9B.
5. Faktura winna być wystawiona na Nabywcę: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa, NIP: 1070001057 oraz Odbiorcę i Płatnika: Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Podgórzna 9b, 65-057 Zielona Góra.
6. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w szczególności transport sprzętu, opakowanie, ewentualne delegacje, rozładunek, wniesienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego, serwis, a także opłaty i daniny publiczne wynikające z obowiązującego prawa.
7. Płatności uważane będą za zrealizowane w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§3 GWARANCJA ORAZ WSPARCIE TECHNICZNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz wsparcie serwisowe na dostarczone urządzenia na okres ... miesięcy, na baterię..... licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego, o których mowa w §1 ust. 9, za pośrednictwem poczty elektronicznej (przez całą dobę) lub za pośrednictwem strony WWW (przez całą dobę).
3. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie pod numer, lub pocztą elektroniczną na adres email Data przekazania zgłoszenia pocztą elektroniczną jest tożsama z datą wpływu zgłoszenia na konto poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zareagować na zgłoszenie, tj. skontaktować się z Zamawiającym oraz zdiagnozować usterkę w ciągu dwóch dni roboczych licząc od dnia przekazania zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowość w działaniu urządzenia w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zdiagnozowania usterki. Pod pojęciem „usunięcie nieprawidłowości” rozumie się naprawę lub wymianę wadliwego podzespołu lub urządzenia.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o niniejszym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub za pośrednictwem poczty email wysłanej na adres: info@nfz-zielonagora.pl), podając przyczynę wydłużenia terminu oraz określając faktyczny termin zakończenia czynności

przywracających danemu urządzeniu gwarantowaną sprawność. Czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.

7. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do czasu usunięcia nieprawidłowości, urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w stosunku do urządzenia naprawianego.
8. Okres gwarancji dla urządzenia naprawianego w ramach gwarancji ulega każdorazowo wydłużeniu o czas naprawy, a w przypadku dostarczenia nowego urządzenia biegnie od nowa od momentu dostarczenia nowego urządzenia i podpisania protokołu odbioru.
9. Świadczenie usługi gwarancyjnej i wsparcia serwisowego odbywać się będzie w siedzibie Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Zielonej Górze przy ulicy Podgórznej 9b, w przypadku konieczności naprawy sprzętu w serwisie, dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
10. Jeżeli usunięcie awarii sprzętu wymaga wymiany dysku twardego, Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika u Zamawiającego.
11. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca, w tym również koszty transportu.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i patentów.

§4 KARY UMOWNE

1. Obciążające Wykonawcę:
 - a) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 5 umowy z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Wykonawcy naliczona zostanie kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 200,00 zł. W przypadku, gdy opóźnienie będzie dłuższe niż 7 dni, Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.
 - b) w przypadku nie dotrzymania terminów o których mowa w §3 ust. 4-6 umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4 000,00 zł,
 - d) w przypadku nie dostarczenia urządzenia zastępczego, o którym mowa w §3 ust.7, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł,
 - e) w przypadku nie dostarczenia dokumentu o którym mowa w §1 ust 10 zapłaci on Zamawiającemu karę w wys. 500,00 zł.
2. Obciążające Zamawiającego:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu płatności podanego w §2 ust.2 niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 4 000,00 zł.
3. Zamawiający może potrącić należną karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. W razie powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących

odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych umową kar, które stały się należne do dnia odstąpienia od umowy bądź, kar które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od umowy.

6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 6 000,00 zł.

§5 SPORY

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej z zastrzeżeniem ust.4.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Opis przedmiotu umowy sporządzony na podstawie złożonej oferty i SWZ – Załącznik nr 1,
 - b) Umowa o zachowaniu poufności – Załącznik nr 2,
 - c) Specyfikacja Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy – znajdujące się w teczce z dokumentacją postępowania, w siedzibie Zamawiającego.

3. Osobami reprezentującymi obie strony do przestrzegania realizacji postanowień umowy są:

a) Ze strony Zamawiającego:

.....

b) Ze strony Wykonawcy:

.....

przy czym odbioru sprzętu dokona Zespół przyjmujący.

4. W okresie trwania umowy strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania o:
 - a) ogłoszeniu upadłości firmy,
 - b) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy firma,
 - c) zawieszeniu działalności,
 - d) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - e) zmianie osób reprezentujących strony,

w terminie 5 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Podpisano w imieniu
Wykonawcy

Podpisano w imieniu
Zamawiającego

Umowa nr WAG- **WAG-II.261.5.2022. IV** – projekt

zawarta w dniu 2022 roku, w Zielonej Górze pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia - Lubuskim Oddziałem Wojewódzkim
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa
na podstawie pełnomocnictwa nr 290/2021 z 30.11.2021 roku
**Ewa Skrbeńska – p.o. Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego
Funduszu Zdrowia**
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b, 65-057 Zielona Góra
zwanym w treści umowy *Zamawiającym*,

a

.....
.....

zwanym dalej *Wykonawcą*.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 10 zestawów komputerowych składających się z komputera przenośnego, monitora, stacji dokującej, klawiatury, myszy i zestawu słuchawkowego, oraz 10 dodatkowych zestawów klawiatur i myszy USB, fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku 2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, do spełnienia których Wykonawca zobowiązał się w swojej ofercie, załączonym opisem przedmiotu zamówienia, sporządzonym na podstawie SWZ oraz oferty Wykonawcy.
4. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze przy ul. Podgórnjej 9B.
5. Przedmiot umowy dostarczony zostanie w terminie: 50 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do
6. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, przynajmniej 2 dni przed dostawą.
7. Wydanie przedmiotu umowy Zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
8. Ilekroć w umowie lub jej załącznikach jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie.
9. Wszelkie czynności związane z realizacją umowy będą realizowane w dni robocze, o których mowa w ust. 8, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00 – 16:00.

10. Dostarczone komputery muszą posiadać deklarację zgodności CE, którą Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego, w terminie trzech dni.

§2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zrealizowania kompletnego przedmiotu umowy wynosi **netto: zł, brutto: zł**, słownie brutto: zł
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu w terminie **21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy, podpisany przez obie strony. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §6 ust. 3.
4. Wykonawca dostarczy oryginał faktury do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 9B.
5. Faktura winna być wystawiona na Nabywcę: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa, NIP: 1070001057 oraz Odbiorcę i Płatnika: Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Podgórzna 9b, 65-057 Zielona Góra.
6. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w szczególności transport sprzętu, opakowanie, ewentualne delegacje, rozładunek, wniesienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego, serwis, a także opłaty i daniny publiczne wynikające z obowiązującego prawa.
7. Płatności uważane będą za zrealizowane w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§3 GWARANCJA ORAZ WSPARCIE TECHNICZNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz wsparcie serwisowe na dostarczone urządzenia na okres ... miesięcy, na baterięlicząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego, o których mowa w §1 ust. 9, za pośrednictwem poczty elektronicznej (przez całą dobę) lub za pośrednictwem strony WWW (przez całą dobę).
3. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie pod numer, lub pocztą elektroniczną na adres email Data przekazania zgłoszenia pocztą elektroniczną jest tożsama z datą wpływu zgłoszenia na konto poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zareagować na zgłoszenie, tj. skontaktować się z Zamawiającym oraz zdiagnozować usterkę w ciągu dwóch dni roboczych licząc od dnia przekazania zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowość w działaniu urządzenia w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zdiagnozowania usterki. Pod pojęciem „usunięcie nieprawidłowości” rozumie się naprawę lub wymianę wadliwego podzespołu lub urządzenia.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o niniejszym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub za pośrednictwem poczty email wysłanej na adres: info@nfz-zielonagora.pl), podając przyczynę wydłużenia terminu oraz określając faktyczny termin zakończenia czynności

przywracających danemu urządzeniu gwarantowaną sprawność. Czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.

7. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do czasu usunięcia nieprawidłowości, urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w stosunku do urządzenia naprawianego.
8. Długość gwarancji dla urządzenia naprawianego w ramach gwarancji ulega każdorazowo wydłużeniu o czas naprawy, a w przypadku dostarczenia nowego urządzenia biegnie od nowa od momentu dostarczenia nowego urządzenia i podpisania protokołu odbioru.
9. Świadczenie usługi gwarancyjnej i wsparcia serwisowego odbywać się będzie w siedzibie Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Zielonej Górze przy ulicy Podgórznej 9b, w przypadku konieczności naprawy sprzętu w serwisie, dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
10. Jeżeli usunięcie awarii sprzętu wymaga wymiany dysku twardego, Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika u Zamawiającego.
11. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca, w tym również koszty transportu.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i patentów.

§4 KARY UMOWNE

1. Obciążające Wykonawcę:
 - a) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 5 umowy z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Wykonawcy naliczona zostanie kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 200,00 zł. W przypadku, gdy opóźnienie będzie dłuższe niż 7 dni, Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.
 - b) w przypadku nie dotrzymania terminów o których mowa w §3 ust. 4-6 umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4 000,00 zł,
 - d) w przypadku nie dostarczenia urządzenia zastępczego, o którym mowa w §3 ust.7, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł,
 - e) w przypadku nie dostarczenia dokumentu o którym mowa w §1 ust 10 zapłaci on Zamawiającemu karę w wys. 500,00 zł.
2. Obciążające Zamawiającego:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu płatności podanego w §2 ust.2 niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 4 000,00 zł.
3. Zamawiający może potrącić należną karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. W razie powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Odstąpienie od umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych umową kar, które stały się należne do dnia odstąpienia od umowy bądź, kar które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od umowy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 6 000,00 zł.

§5 SPORY

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej z zastrzeżeniem ust.4.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Opis przedmiotu umowy sporządzony na podstawie złożonej oferty i SWZ – Załącznik nr 1,
 - b) Umowa o zachowaniu poufności – Załącznik nr 2,
 - c) Specyfikacja Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy – znajdujące się w teczce z dokumentacją postępowania, w siedzibie Zamawiającego.
3. Osobami reprezentującymi obie strony do przestrzegania realizacji postanowień umowy są:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
.....
 - b) Ze strony Wykonawcy:
.....przy czym odbioru sprzętu dokona Zespół przyjmujący.
4. W okresie trwania umowy strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania o:
 - a) ogłoszeniu upadłości firmy,
 - b) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy firma,
 - c) zawieszeniu działalności,
 - d) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - e) zmianie osób reprezentujących strony,w terminie 5 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Podpisano w imieniu
Wykonawcy

Podpisano w imieniu
Zamawiającego

WAG-II.261.5.2022

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta w dniu roku w Zielonej Górze pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia - Lubuskim Oddziałem Wojewódzkim
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa
na podstawie pełnomocnictwa nr
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b, 65-057 Zielona Góra
zwanym w treści umowy *Zamawiającym*

a

.....
W związku z zawarciem umowy nr WAG-II.261.5.2022 z dnia 2022 roku, której przedmiotem jest *dostawa sprzętu komputerowego* zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
- 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
- 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
- 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4) umowy o zachowaniu poufności, o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w § 2 ust. 4 umowy o zachowaniu poufności;
- 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwiłokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
- 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów

zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 30 dni od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o ujawnieniu informacji poufnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.
4. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do umowy, które Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakiegokolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

Wykonawca:

Zamawiający:

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pan/Pani kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panem/Panią w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

• CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WAG-II.261.5.2022

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych /Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą/;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
-

/W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania/;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr PESEL a w przypadku jego braku nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu Wykonawcę podczas realizacji umowy WAG-II.261.5.2022 w siedzibie NFZ w Zielonej Górze, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w poufności wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest dostawa sprzętu komputerowego, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Obowiązek zachowania poufności pozostaje w mocy także po zakończeniu wykonywania wyżej wymienionej umowy podstawowej, przez 12 miesięcy od zakończenia jej realizacji przez Wykonawcę.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informuję, że:

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 26/30, kod pocztowy: 02-528, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia: IOD@nfz.gov.pl,

Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją umowy;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami.

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do przenoszenia danych (o ile w danych przypadkach przysługuje), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Pana/nią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

Konsekwencją niepodpisania oświadczenia będzie brak możliwości właściwej realizacji usługi/dostawy.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)
DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę** prowadzonego przez Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następujących podmiotów:

a).....w następującym zakresie.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

