

Instrukcja rejestracji wniosku w sprawie rachunku bankowego składanego poprzez Portal Narodowego Funduszu Zdrowia, który stanowić będzie podstawę do wpisania numeru rachunku bankowego świadczeniodawcy do umowy.

UWAGA: Wniosek w sprawie rachunku bankowego sporządzamy po przygotowaniu szablonu umowy lub aneksu do umowy na kolejny rok rozliczeniowy w systemie informatycznym przez pracowników Lubuskiego OW NFZ.

1. Sprawdzenie czy szablon umowy został przygotowany dokonujemy po zalogowaniu się do Portalu NFZ (Portalu Świadczeniodawcy), a następnie dokonaniu sprawdzenia jak pokazano niżej.



Informacje o umowach *Szablon umowy musi być w "Statusie umowy": "Umowa w przygotowaniu" lub "Umowa kompletna".*

Wyszukiwanie

Rok: ← Proszę wybrać rok i "Wyszukaj"

Rodzaj świadczeń:

Typ umowy:

Umowy podpisane wyłącznie z oddziałem: Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

Kod umowy A	Rok	Nazwa rodzaju świadczenia	Data oferty	Data umowy	Kwota umowy (zł)	Konto bankowe	Status umowy	Data podpisania [NFZ]	Data aktualizacji danych
04	2019		Początek: 01.01.2019 Koniec: 31.12.2019	Początek: 01.01.2019 Koniec: 31.12.2019	0,00		Umowa w przygotowaniu		

Wprowadzenie numeru rachunku bankowego możliwe jest tylko wtedy, gdy szablon umowy na rok 2019 ma status: „Umowa w przygotowaniu„ lub „Umowa kompletna”.

2. Wniosek w sprawie rachunku bankowego sporządzamy, jak pokazano niżej.

W Portalu NFZ w sekcji '[Moja struktura organizacyjna](#)', należy wybrać odnośnik '**Moje podstawowe dane**'



Portal Świadczeniodawcy

Kod świadczeniodawcy:
Nazwa świadczeniodawcy:
Użytkownik:

Moja struktura organizacyjna

Tu zapoznasz się z podstawowymi informacjami na Twój temat zgromadzonymi w systemie NFZ

- ▶ **Moje podstawowe dane**
- ▶ Moje pełne dane (Portal Potencjału)

Następnie wybrać pozycję menu '**Zmiana kont bankowych dla umów**'



Informacje własne świadczeniodawcy

▶ Powrót ▶ **Zmiana kont bankowych dla umów** ▶ Pomoc

Po wybraniu pozycji '**Zmiana kont bankowych dla umów**' należy wybrać odnośnik '**Nowy wniosek**'



Portal Świadczeniodawcy

Wnioski dot. kont bankowych

▶ Powrót ▶ **Nowy wniosek** ▶ Pomoc

W polu wyboru 'Rok' należy wybrać rok '2019'

Wnioski dot. kont bankowych

► Powrót ► Nowy wniosek ► Pomoc

Rok:

Kod:

Proszę wybrać rok i kliknąć niebieską lupkę, a następnie poniżej wybrać właściwą umowę

Rok	Kod	Numer konta
2019	0401/	/2019
2019	0402/	/2019

Następnie wybrać symbol **niebieskiej lupy**  tak, aby pokazała się umowa na **2019 r.**

Po wprowadzeniu numeru konta bankowego do danej umowy i zatwierdzeniu, wniosek można jeszcze edytować (np. zmienić numer konta) aż do momentu przekazania do Lubuskiego OW NFZ.

Wniosek przekazany do Lubuskiego Oddziału NFZ można anulować, o ile nie został on uwzględniony w podpisanej umowie/aneksie.

NIE WPROWADZONY

Identyfikator techniczny wniosku: <BRAK>

Kod Oddziału Wojewódzkiego: 04

Po wprowadzeniu numeru konta bankowego do danej umowy (szablonu umowy), proszę zatwierdzić naciskając „Wprowadź”, a potem „Drukuj”

Wniosek w sprawie rachunku bankowego

Wnoszę o wpisanie nr rachunku bankowego do przyszłej umowy:
w rodzaju
w zakresie
zawartej na okres od

Nr rachunku bankowego:

Dane posiadacza rachunku

Tutaj proszę wprowadzić numer konta bankowego

Kopiuj z danych
Podmiotu Świadczeniodawcy

Proszę wybrać właściciela numeru rachunku - konta bankowego

Nazwa:

Kod pocztowy:

Miasto:

Ulica nr domu/lokalu:

Podpis/y i pieczęć Świadczeniodawcy

Po wydrukowaniu, proszę wniosek podpisać, opieczętować pieczęcią podmiotu leczniczego i przesłać do Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ.

Uwaga! Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest dostarczenie do Lubuskiego OW NFZ wydruku z kodem kreskowym, który powinien być podpisany przez osoby upoważnione oraz opieczątowany pieczęcią podmiotu leczniczego.