

Zapytanie ofertowe

W związku z planowaniem udzielenia zamówienia publicznego, w odniesieniu, do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na: **dostawę skanerów dokumentów**.

1. Zamawiający:

Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Podgórna 9B
65-057 Zielona Góra

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa **skanerów dokumentów**, zgodnych z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Skaner dokumentów z podajnikiem automatycznym, zgodne z parametrami	12
	Typ	
	Skanowanie dwustronne	
	Pojemność podajnika automatycznego	
	Rozdzielczość optyczna w poziomie i pionie	
	Tryby skanowania	
	Format skanowania	
	Prędkość skanowania	
	Obsługiwane systemy operacyjne	
	Interfejsy komunikacyjne	
	Minimalny okres gwarancji	
	Certyfikaty	
2	Skaner dokumentów z podajnikiem płaskim, zgodne z parametrami	3
	Typ	
	Waga	
	Format skanowania	
	Prędkość skanowania 1 strony formatu A4 w trybie kolorowym w rozdzielczości 300DPI	
	Obsługiwane systemy operacyjne	
	Interfejsy komunikacyjne	
	Minimalny okres gwarancji	

3. **Wymagany termin realizacji oraz termin ważności oferty:**

- do 2022-01-21

4. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Oferty będą oceniane wg kryterium:

C – cena, waga 100 %:

- liczba punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$C = (C_N / C_{OB} \times 100) \times 100 \%$, gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto,

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej.

- **ocenie podlega całkowita cena brutto określona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;**

Minimalny zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy dla skanerów z podajnikiem automatycznym i 12 miesięcy dla skanerów z podajnikiem płaskim.

Wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagania formalne Zamawiającego oraz uzyska największą ilość punktów.

5. **Dokumenty, jakie Wykonawca winien załączyć do oferty.**

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty:

Dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa, uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

6. **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 23-12-2021 r., wyłącznie w wersji elektronicznej**, przysyłając je na adres email Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ:

info@nfz-zielonagora.pl

W temacie wiadomości email można umieścić informację: ***Oferta na dostawę skanerów dokumentów – Wydział Informatyki.***

Informacje o formalnościach

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonej procedury wyboru Wykonawcy. W przypadku unieważnienia prowadzonego postępowania stronom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego.

7. **Wszelkie pytania dotyczące zamówienia należy kierować na adres:**

info@nfz-zielonagora.pl, lub telefonicznie: 68 3287 788 lub 68 3287 688.

Jacek Rawski

(kierownik komórki merytorycznej)

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej
2. Postanowienia umowne.
3. Załącznik klauzula informacyjna dla oferentów i kontrahentów.