**Zapytanie ofertowe**

W związku z planowaniem udzielenia zamówienia publicznego, w odniesieniu, do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze zwraca się z prośbą   
o przedstawienie oferty cenowej na:

**opiniowanie skierowań na leczenie uzdrowiskowe/rehabilitację uzdrowiskową.**

1. **Zamawiający:**

Lubuski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

ul. Podgórna 9B

65-057 Zielona Góra

2.**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

dokonywanie ocenyskierowań pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego lub rehabilitacji uzdrowiskowej dzieci i dorosłych przez lekarza specjalistę w dziedzinie balneoklimatologii i medycyny fizykalnej lub rehabilitacji medycznej, czego efekt końcowy stanowi orzeczenie o dopuszczalności i celowości leczenia uzdrowiskowego pacjenta lub niezaaprobowanie celowości leczenia. Specjalizację z zakresu balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją   
z balneologii i medycyny fizykalnej.

Łączna prognozowana ilość skierowań objętych zamówieniem wynosi około 16 800 sztuk, przy czym około 4 800 sztuk, to skierowania, o którym mowa w załączniku nr 1 do projektu umowy pkt 6. b), tzn. do ponownej oceny, po weryfikacji. Ilości podane powyżej są ilościami szacunkowymi, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przekazania do oceny innej: mniejszej bądź większej liczby skierowań, przy założeniu, że nie zostanie przekroczona wartość umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany w wielkości zapotrzebowania w zakresie poszczególnych rodzajów skierowań z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie może przekroczyć 120.000,00 zł brutto.

Wykonawcy winny być znane zasady aprobaty skierowań pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego lub rehabilitacji uzdrowiskowej oraz zakres obowiązków lekarza specjalisty w dziedzinie balneologii i medycyny fizykalnej lub rehabilitacji medycznej. Aprobata wykonywana jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r., Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie sposobu kierowania i kwalifikowania pacjentów do zakładów lecznictwa uzdrowiskowego oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia   
w sprawie kierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową, Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu lecznictwa uzdrowiskowego  oraz zgodnie z zasadami wiedzy medycznej.

Do zakresu obowiązków Wykonawcy - lekarza specjalisty z zakresu balneologii   
i medycyny fizykalnej lub lekarza rehabilitacji medycznej należą:

1. dokonywanie aprobaty/oceny skierowań na leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitację uzdrowiskową wraz ze wskazaniem zakresu i profilu leczenia uzdrowiskowego, wnioskowanie do lekarza kierującego o uzupełnienie lub aktualizację dokumentacji oraz przeprowadzenia dodatkowych badań a w przypadku braku wskazań lub przeciwwskazania niezaaprobowanie celowości leczenia;
2. dokonywanie ponownej oceny skierowań na leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitację uzdrowiskową po weryfikacji, w tym również wnioskowanie do lekarza kierującego, który wystawił skierowanie o dostarczenie dokumentacji medycznej, niezbędnej do ustalenia rodzaju i zakresu leczenia uzdrowiskowego, oraz uzupełnienie lub aktualizację dokumentacji i przeprowadzenia dodatkowych badań;
3. dokonywanie ponownej aprobaty skierowań po uzupełnieniu dokumentacji;
4. uzasadnianie dokonanej oceny skierowania w przypadku przeciwwskazań lub braku wskazania do leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej;
5. opiniowanie pod względem medycznym odwołań, zwrotów lub skarg świadczeniobiorców dotyczących potwierdzenia lub nie potwierdzenia skierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitacje uzdrowiskową;

Termin dokonania aprobaty jednej partii przekazanych skierowań w ramach umowy nie może być dłuższy niż 10 dni licząc od dnia otrzymania partii skierowań od Zamawiającego.

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy skierowania do aprobaty, jednorazowo w ilości nie większej niż 1000 sztuk.

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia liczby skierowań przekazywanych jednorazowo, po wyrażeniu na to zgody przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca zobowiązany jest zachować terminowość wykonania usługi tj, dokonać oceny   
w terminie maksymalnie 10 dni od dnia otrzymania skierowań.

Pierwsza partia skierowań przekazana zostanie Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pracownik Zamawiającego odpowiedzialny za realizację umowy skontaktuje się   
z Wykonawcą maksymalnie na dwa dni przed terminem przekazania partii skierowań, celem uzgodnienia dokładnego terminu przekazania.

Wykonawca maksymalnie na dwa dni przed dniem przekazania zaaprobowanych skierowań skontaktuje się z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy, w celu uzgodnienia dokładnego terminu przekazania skierowań.

Upoważniony pracownik Zamawiającego przekaże skierowania do aprobaty oraz dokona odbioru skierowań po wykonaniu usługi, co potwierdzone zostanie stosownym protokołem.

Miejscem odbioru i przekazania skierowań jest siedziba Zamawiającego, tj. Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze,   
ul. Podgórna 9b, pomieszczenie nr 3.

Przekazanie skierowań do aprobaty oraz ich odbiór po wykonaniu usługi potwierdzony zostanie protokołem przekazania/odbioru, który będzie zawierał między innymi: liczbę skierowań, datę przekazania/odbioru, listę osób, których skierowania dotyczą (imię   
i nazwisko), ewentualne uwagi Stron, podpisy osób upoważnionych do kontaktu w czasie realizacji umowy w tym do odbioru i przekazywania skierowań.

Cena winna zawierać:

wszystkie koszty niezbędne w celu prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszty związane z odbiorem skierowań do zaopiniowania oraz dostarczaniem zaopiniowanych skierowań

1. **Wymagany termin realizacji oraz termin ważności oferty:**

Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do 29.02.2020 r. lub do wyczerpania wartości umowy w zależności które zdarzenie wystąpi wcześniej.

Termin ważności oferty – 14 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

4.**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Oferty będą oceniane wg kryterium: cena – 100%

1. **Dokumenty, jakie Wykonawca winien załączyć do oferty.**

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty: dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa, uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

* 1. **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w terminie do dnia 14.12.2018 r. osobiście w siedzibie Zamawiającego: 65-057 Zielona Góra ul. Podgórna 9b punkt podawczy, sala A.

1. **Informacje o formalnościach**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonej procedury wyboru Wykonawcy. W przypadku unieważnienia prowadzonego postępowania stronom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego.

1. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w przekazanych ofertach jest Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze, ul. Podgórna 9b;
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Lubuskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze są następujące: telefon - 68 32 87 684, adres e-mail - iod@nfz-zielonagora.pl;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO, w celu przeprowadzenia postępowania nr WSM-II.261.2.2018, a następnie zawarcia Umowy z  wyłonionym wykonawcą;
4. dane osobowe mogą zostać przekazane wyłącznie uprawnionym podmiotom, na mocy obowiązujących przepisów prawa;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018. 217);
6. podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia złożonej oferty, a następnie do zawarcia Umowy z wyłonionym wykonawcą;
7. w odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
8. osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo: dostępu do tych danych, prawo do ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 RODO względem osób trzecich spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającym w ofertach.

1. Wszelkie pytania dotyczące zamówienia należy kierować do: Pani Sylwii Wojciech – Kierownika Działu lecznictwa Uzdrowiskowego, tel. 68/3287625.

Sylwia Wojciech

( kierownik komórki merytorycznej)

**Załączniki:**

**Formularz oferty cenowej**

**Postanowienia umowne**